

Diákigazolvány igénylésének menete

1. A tanuló oktatási intézményében kérhet diákigazolvány igénylőlapot.
2. Az igénylőlapot pontosan és hiánytalanul kell kitölteni!
3. Az igénylőlap hátulján található csekket be kell fizetni!
4. Fényképet az igénylőlapra rá kell helyezni!
5. Az oktatási intézmény titkárságán a kitöltött igénylőlapot és a befizetett csekkszelvényt le kell adni!

6.Kérjük, hogy az igénylőlapot kizárólag az iskolatitkároknak adja le!

Diákigazolvány igénylőlap kitöltésének menete

Mikor van helyesen kitöltve az igénylőlap?

Az igénylő az oktatási intézményben tud igénylőlapot kérni. Az igénylőlapon az alábbi rovatokat kell az igénylőnek kitölteni:

- Ha **nyomtatott nagybetűkkel, javítás, áthúzás nélkül, olvashatóan** van kitöltve.
- **Ha ki vannak töltve az alábbi rovatok:**
 - név
 - tanulói azonosító szám,
 - lakcím vagy tartózkodási hely,
 - előző diákigazolvány száma, ha van ilyen
 - igénylés oka.
- Ha fel van ragasztva a fénykép.
- Ha szerepel rajta a tanuló vagy hallgató aláírása, szükség esetén a szülő (gondviselő) aláírása is.

Az igénylő előző diákigazolványának számát, mobiltelefonjának számát és e-mail címét nem kötelező, de célszerű kitölteni, mivel probléma esetén gyorsabban értesíthető az igénylő.

Útmutató a helyes kitöltéshez

"Az oktatási intézmény tölti ki!" felirattal ellátott, bekeretezett részbe kizárólag az iskola ügyintézője írhat! Az igénylőnek csak a sorszámozott rovatok kitöltéséről kell gondoskodnia.

1. Név

A rovatot a valóságnak megfelelő adatokkal, a családi és utónév (utónevek) pontos tagolásával kell kitölteni. A szóközt egy mező üresen hagyásával kell jelölni! **Két utónév esetén, ha a mezők száma ezt lehetővé teszi, mindkét utónevet fel kell tüntetni!**

2. Tanulói azonosító szám

A tanulói azonosító szám 2005 folyamán került kiosztásra, 11 számjegyből áll. Kitöltése kötelező!

3. Lakcím vagy tartózkodási hely (ezek hiányában szálláshely)

A rovat megfelelő szakaszaiba - sorrendben - a négy számjegyből álló magyarországi irányítószámot, a település teljes, rövidítés nélküli nevét, az utca, út, tér stb. nevét (amennyiben nincs ilyen, akkor a helyrajzi számot), majd a közterület jellegét (pl. út, tér, utca stb.), végül a házszámot kell feltüntetni. Állandó lakcím hiányában a bejelentett tartózkodási helyet kell feltüntetni. Nem magyar állampolgárságú, magyarországi lakhellyel nem rendelkező igénylő esetében a szálláshely címét kell feltüntetni. Figyelem! Az ezen rovatban feltüntetett cím kerül majd a diákigazolványra, így az utazási kedvezmények igénybevételénél is ezt veszik figyelembe a közlekedési vállalatok, valamint az ügyfélszolgálat az igényléssel kapcsolatos hivatalos értesítéseket is ide küldi (e-mail cím hiányában az összes értesítés erre a címre megy)!

4. Mobiltelefonszám

Az igénylő mobiltelefonjának a számát egyértelműen tagolva kell feltüntetni (pl. 06-55-5-555-555). Az igényléssel kapcsolatos egyes információkat (pl. hibásan benyújtott igénylés) így sms-ben is megkaphatják az érintettek.

5. Előző diákigazolvány száma

Akkor kell kitölteni, ha az igénylőnek volt már diákigazolványa. Ha ennek számát nem ismeri, a korábbi diákigazolványát kiadó iskolában kérjen tájékoztatást.

6. E-mail cím

Az igénylő elektronikus postafiókjának címét kell feltüntetni (pl. abc@def.hu). Az igényléssel kapcsolatos egyes információkat (pl. hibásan benyújtott igénylés) így e-mailben is megkaphatják az érintettek.

7. Fénykép

Fényképként csak igazolványkép használható. Az igazolványképet a sárga fedőpapír eltávolítása után kell annak helyére rányomni úgy, hogy a vastag fekete vonalak mindegyike túlnyúljon a fényképen, és a fénykép alsó szélé a ragasztós felület kerete alatti rózsaszín egyenes vonalon legyen. Ragasztó használata nem szükséges, a felület öntapadó. Az igazolványkép kizárólag egy évnél nem régebbi, 3,5 cm × 4,5 cm (szabvány) méretű, előlnézeti, világos háttérű, az igénylőt egyszemélyben ábrázoló kép

lehet. A fényképet ajánlatos a már hibátlanul kitöltött igénylőlapra felragasztani.

8. Igénylés oka

A megfelelő mezőbe jól látható X-et kell helyezni, amely nem nyúlhat át másik mezőbe. Csak egyetlen igénylési ok jelölhető meg.

- Első diákigazolvány az adott intézményben: az igénylő az adott iskolában még nem kapott diákigazolványt.
- Adatváltozás: személyi adatváltozás, név- vagy lakcímváltozás, iskolaváltás, újabb felsőoktatási intézménybe történő felvétel esetén ezt kell bejelölni.
- Elveszett vagy használatra alkalmatlanná vált: változatlan adattartalmú pótlási igény benyújtásakor.
- Téves adat: az igénylőlaptól eltérő adattartalommal előállított diákigazolvány esetén.

9. Aláírás

Az aláírás nem léphet ki a megadott keretből. Az aláírás pontos elhelyezéséhez a kereten kívül rajzolt vízszintes nyíl nyújt segítséget. Az aláírást a nyíl magasságában kezdve a kereten belül, a határvonalaktól lehetőleg közel azonos távolságban kell elhelyezni.

10. Szülő / gondviselő aláírása

18 ével aluli, korlátozottan cselekvőképes, vagy cselekvőképtelen igénylő esetén a szülőnek / gondviselőnek is alá kell írnia az igénylőlapot. Ez akkor is igaz, ha a szülő aláírása a 9. számú rovatban már feltüntetésre került!

11. Tájékoztatás gazdasági társaságok kedvezményes szolgáltatásairól

Az igénylő - 18 éven aluli igénylő esetén a szülő / gondviselő - aláírásával hozzájárulhat, hogy a diákigazolványhoz kapcsolódó kedvezményeket nyújtó gazdasági társaságok a megadott e-mail címre vagy mobil telefonszámra tájékoztató információkat küldjenek. A mező kitöltése nem kötelező!

FIGYELEM!

Az igényléstől számított kb. 60 nap, amíg a diákigazolvány az oktatási intézménybe megérkezik.

Amennyiben bármelyik rovat helytelenül kerül kitöltésre, illetve az igénylőlapról kötelezően kitöltendő adatok hiányoznak, a diákigazolványt nem tudják legyártani, ilyenkor visszaküldik az oktatási intézménynek hibajavításra és sajnos újra indul a 60 nap.

A diákigazolványokat nem az iskola, hanem az Oktatási Hivatal állítja ki!

IDEIGLENES diákigazolványt azok igényelhetnek, akik a rendes diákigazolványt megigényelték, azonban az még nem érkezett meg.

További hasznos információkat talál az alábbi linken:

<http://www.diakigazolvany.hu/>

Diákigazolványa megrendelési folyamata nyomon követhető az alábbi linken:

<https://igenyles.diakigazolvany.hu/>

Az igénylőlap sorszámát (vonalkód alatti számok) beírva megtekintheti, hol tart éppen a gyártás, ezért célszerű azt feljegyeznie mielőtt az iskola titkárságán leadja az igénylőlapot.